

**Негосударственное образовательное учреждение
«Учебно-консалтинговый центр «Интерфейс»
(НОУ «УКЦ «Интерфейс»)**

ИНН 5031045145

ОГРН 1035006108345

«Утверждаю»

Директор НОУ «УКЦ «ИНТЕРФЕЙС»

Тулякова О.А.

05 Декабря 2018 г.



ПОРЯДОК

**зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин,
(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1. Общие положения

1.1. Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее — Порядок) регламентирует правила зачета в НОУ «УКЦ «Интерфейс» (далее — УКЦ Интерфейс) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 1 июля 2013 г. N 499, Уставом НОУ «УКЦ «Интерфейс»

2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях

2.1. Под зачетом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, а также результатов их освоения (оценок, зачетов) и их перенос в документы об освоении программы дополнительного профессионального образования в УКЦ Интерфейс.

2.2. Решение о зачёте результатов освоения освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), прохождения практики.

2.3. Право на зачет результатов освоения имеет обучающийся: зачисленный на обучение в УКЦ Интерфейс на одну из реализуемых образовательных программ дополнительного профессионального образования (далее - ДПО) и имеющий документ об образовании и/или о квалификации, выданный

организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

зачисленный на обучение в УКЦ Интерфейс по программе ДПО, не завершивший обучение в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представивший справку об обучении (о периоде обучения);

переведенный в УКЦ Интерфейс с одной программы ДПО на другую;

восстановленный в УКЦ Интерфейс на одну из реализуемых программ ДПО;

обучающийся в УКЦ Интерфейс параллельно по второй (следующей)

программе ДПО;

обучающийся в УКЦ Интерфейс по индивидуальному учебному плану или перешедший с одной формы обучения на другую.

2.4. Для получения зачета обучающийся представляет следующие документы (копии с предъявлением оригиналов):

- заявление о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (приложение);

Документ об образовании и/или о квалификации или справку об обучении (о периоде обучения);

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

2.5. УКЦ Интерфейс вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по образовательным программам сторонней организации осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

эти учебный предметы, курсы, дисциплины (модули), практики входят в состав программы ДПО, реализуемой УКЦ Интерфейс;

их названия полностью совпадают с названиями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики учебного плана программы ДПО УКЦ Интерфейс;

количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, осуществляющей образовательную деятельность, должно совпадать или быть больше количества, отведенного на их изучение в учебном плане программы ДПО УКЦ Интерфейс. Зачет результатов освоения дополнительной образовательной программы сторонней организации в целом могут быть зачтены обучающемуся только в случае, если в учебный план данной программы входят учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, удовлетворяющие условиям пункта 2.6 данного Порядка.

2.7. На основании справки об обучении зачету подлежат учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики при условии, что аттестация по ним проводилась в течение последних двух лет.

2.8. В случае несовпадения наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%) решение о зачёте принимается на основании результатов собеседования с преподавателем, ведущим данные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики с письменной фиксацией полученного результата.

2.9. По результатам рассмотрения заявления, а при необходимости и собеседования, директор принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

- не зачитывать результаты освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в сторонней организации, осуществляющей образовательную деятельность, так как предъявленные документы (либо результаты собеседования) не соответствуют требованиям пунктов 2.6 - 2.8 настоящего Порядка.

2.10. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между УКЦ Интерфейс и организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.11. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсов, дисциплине (модулю), практике («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося результат может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно». Если обучающийся претендует на более высокую оценку, он может пройти процедуру промежуточной аттестации.

2.12. Решение о зачёте учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики оформляется приказом директора в срок не позднее 3 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

2.14. Зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики проводится до начала промежуточной аттестации, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) слушателя.

2.15. Сведения о зачтенных учебных предметах, курсах, дисциплинах, (модулях), прохождении практики с оценкой или зачетом вносятся в личное дело обучающегося в журнал учебной группы/индивидуального обучения.

2.16. При отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о зачтенных учебных предметах, курсах, дисциплинах, (модулях), прохождении практики вносятся в справку об обучении образца, установленного УКЦ Интерфейс.

2.17. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации по программе ДПО, реализуемой УКЦ Интерфейс.

Приложение

Директору НОУ «УКЦ «Интерфейс»
Туляковой О.А.

От слушателя группы

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть мне учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, изученные в сторонней образовательной организации (указывается полное наименование организации),
имеющей юридический адрес:

1. Наименование дисциплины (модуля) год обучения: _____

в объеме _____ часов, оценка _____

2. Наименование дисциплины (модуля) год обучения: _____

в объеме _____ часов, оценка _____

3. Наименование дисциплины (модуля) год обучения: _____

в объеме _____ часов, оценка _____

Документ об образовании, справка об обучении или о периоде обучения, в которой указывается результат освоения определенного учебного курса или дисциплины, прилагается.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись